



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โรงเรียนพญารามวิทยา อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามวัตถุประสงค์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ต้องการผลการดำเนินการและมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

โรงเรียนพญารามวิทยา ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่า ตัวชี้วัดที่เป็นต้องการพัฒนาให้เกิดความยั่งยืนคือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต และได้จัดทำมาตรการเพื่อป้องกันการทุจริตไว้ ๙ มาตรการ ได้แก่ ๑) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒) มาตรการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม ๓) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๕) มาตรการป้องกันการรับสินบน ๖) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๗) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจรายงานผลการดำเนินการ ๘) มาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ๙) มาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โรงเรียนพญารามวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาในฐานะหน่วยงานที่รับการประเมิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการนำผลการประเมินไปวางแผนปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติต่อไป

ขอขอบคุณคณะที่ปรึกษาและคณะทำงานทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ รายงานฉบับนี้จนบรรลุวัตถุประสงค์ไว้ ณ โอกาสนี้

โรงเรียนพญารามวิทยา

บทที่ ๑

บทนำ

ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความ ตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรมและ ความ โปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญ ของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙) ซึ่งถือเป็นการ ยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการ ป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้อง ดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับ การประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางใน การพัฒนาและยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม และที่ผ่านมาพบว่า หลายหน่วยงานนำการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐไปเป็นกรอบในการพัฒนาและยกระดับการบริหารการจัดการ ให้เป็นไปตามหลักธรร มาภิบาลเกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการและการอำนวยความสะดวก ต่อ ประชาชนให้ เข้าถึงการบริการสาธารณะด้วยความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มีการประกาศ ขั้นตอน และระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ในด้านการ บริหารจัดการในหน่วยงาน ก็ยังพบว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับการป้องกันในประเด็นที่อาจเป็นความเสี่ยงหรือเป็นช่องทางที่อาจจะ ก่อให้เกิดการ ทุจริต การรับสินบนหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและสามารถยับยั้งการทุจริตหรือ ผลประโยชน์ทับซ้อนที่ อาจเกิดขึ้นได้อย่างเท่าทันสถานการณ์ ณ์ ซึ่งเมื่อหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศลดลง ได้ในที่สุด ตลอดจนยังผลักดันให้ เกิดทิศทางการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานใน ภาพรวมของประเทศให้มีประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้นอีกการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่ผ่านมามีความสำเร็จเป็นอย่างดี โดยได้รับความร่วมมือ จาก หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมเป็นอย่างดีและ ได้รับเสียงสะท้อนว่าการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐนั้น เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้หน่วยงานที่รับการประเมินได้มีการตรวจ สอบและสอบ ทานตนเอง มีการปรับปรุง การดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในส่วนที่ยังขาดตก บกพร่อง มีการพัฒนา ระบบงานให้เกิด ความโปร่งใส มีการปรับปรุงการบริหารงานและการปฏิบัติงานอย่าง เป็นธรรมทั้งต่อบุคลากรใน หน่วยงาน และต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานได้เป็นอย่างดี

ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ ถูกกำหนดเป็น ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติ มิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) โดยในระยะแรก (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) กำหนดค่าเป้าหมาย ให้หน่วยงานภาครัฐที่มี ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากจะเป็นหน่วยงานระดับกรมที่รับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงาน ป.ป.ช. แล้ว ยังเป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency

Assessment : ITA) ไปขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัด โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง และได้พัฒนานวัตกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาในรูปแบบออนไลน์ โดยมีแนวคิดการพัฒนา นวัตกรรมการประเมินด้วยระบบ ITA Online เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูล รวดเร็วในการวิเคราะห์และประมวลผลโปร่งใสตรวจสอบได้ด้วย ระบบ เวลาจริง (Real-time system) และการประเมินมีประสิทธิภาพ ลดภาระงานด้านเอกสาร (paperless) ของสถานศึกษาที่รับการประเมินโดยปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูลให้เป็นแบบออนไลน์เต็มรูปแบบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ปรับปรุงรูปแบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) มีการยกระดับข้อคำถามตามแบบสำรวจ หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-based Integrity and Transparency Assessment : EBIT = EB๑- EB ๑๒) มีการปรับปรุงแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT= ๕ ตัวชี้วัด ๓ ตัวชี้วัดย่อย) และแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT = ๓ ตัวชี้ วัด ๙ ตัวชี้ วัดย่อย) ในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงานประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน และด้าน การประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT = ๒ ตัวชี้วัด ๓๕ ตัวชี้วัดย่อย)

ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง เข้าสู่ปีที่ ๗ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการพัฒนาและออกแบบระบบการประเมินครั้งนี้ให้ง่ายต่อการใช้งานลดความยุ่งยากซับซ้อนในการนำเข้าสู่ข้อมูล และคำนึงถึงความสะดวกในการตอบคำถาม แบบ สํารวจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ปรับปรุงพัฒนา โรงเรียนพญารามวิทยาได้ดำเนินการตามรูปแบบการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ซึ่งมีการประเมิน ๓ ด้าน จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ ด้านการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT= ๕ ตัวชี้วัด ๓ ตัวชี้วัดย่อย) ในตัวชี้วัดการ ปฏิบัติหน้าที่ การใช้ งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการ ทุจริต ด้านการประเมินระดับ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงาน ที่ประเมิน(External Integrity and Transparency Assessment : EIT = ๓ ตัวชี้วัด ๙ ตัวชี้วัดย่อย) ในตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน และด้านการประเมิน ระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ๓๕ ตัวชี้วัดย่อย) ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ซึ่งพบว่า โรงเรียนพญารามวิทยา มีคะแนนผลการประเมินในภาพรวม ร้อยละ ๙๐.๔๒ คะแนน ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ A จากประเด็นดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ว่าการดำเนินงานตามระบบคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีความจำเป็นของสถานศึกษาจะต้องสร้างการรับรู้ความตระหนักและถือเป็นหน้าที่ที่จะขับเคลื่อนให้บุคลากรในสังกัด ได้มีลักษณะเปิดเผยข้อมูล การมีส่วนร่วม การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส การดำเนินงานตามภารกิจ การปฏิบัติงานตามหน้าที่ มีเจตจำนงสุจริต มีการจัดการแก้ไขเรื่องร้องเรียน ไม่มีการรับสินบน มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน มีแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีการตรวจสอบถ่วงดุลภายใน มีมาตรฐานและ

ความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ ตลอดจนมีคุณธรรมการบริหารงาน ให้เกิดขึ้นหรือถือเป็นตัวชี้วัดการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม โรงเรียนพญารามวิทยาจึงได้จัดทำรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพญารามวิทยา (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อเป็นข้อมูลให้กับบุคลากรใน หน่วยงานได้มองเห็นและเข้าใจในจุดแข็ง จุดอ่อนในแต่ละตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด และสามารถนำผลการ วิเคราะห์ ที่ได้มาวางแนวทางในการพัฒนา หน่วยงานของตนเอง นำผลการวิเคราะห์ที่ เป็นจุดอ่อนมา พัฒนา นำผลการวิเคราะห์ที่เป็นจุดแข็งมารักษาสภาพให้ยั่งยืน เพื่อประสิทธิภาพและคุณภาพ ของโรงเรียนพญารามวิทยาต่อไป

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑) การปฏิบัติ หน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙) การเปิดเผยข้อมูล และ ๑๐) การป้องกันการ ทุจริต

รายละเอียดเกณฑ์การประเมิน

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ประกอบด้วย การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ประกอบด้วย คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประกอบด้วย การเปิดเผยข้อมูล และ การป้องกันการทุจริต

ตารางแสดงสรุปจำนวนข้อคำถามแต่ละตัวชี้วัด

แบบ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ข้อคำถาม
IIT	๓๐	การปฏิบัติหน้าที่	-	๓
		การใช้งบประมาณ	-	๓
		การใช้อำนาจ	-	๓
		การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	-	๓
		การแก้ไขปัญหาทุจริต	-	๓
EIT	๓๐	คุณภาพการดำเนินงาน	-	๓
		ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	๓
		การปรับปรุงระบบการทำงาน	-	๓

แบบ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ข้อคำถาม
OIT	๔๐	การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน	๖
			การบริหารงาน	๗
			การจัดซื้อจัดจ้าง	๔
			การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	๔
			การส่งเสริมความโปร่งใส	๔
		การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริต	๖
			มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๔

บทที่ ๒ การดำเนินงาน

โรงเรียนพญารามวิทยาได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กรของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้เชิญคณะทำงานร่วมประชุม เพื่อวางแผน วิเคราะห์ความเสี่ยง และร่วม กำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรให้ลดน้อยลง หรือไม่มีเลย พร้อมทั้งได้นำเรื่องการประชุม คุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มาร่วม กันพิจารณา และนำผลการประชุมมาดำเนินการ ดังนี้

๑. การนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ของโรงเรียน พญารามวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ของโรงเรียน พญารามวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๐.๔๒ ระดับคุณภาพ A

๑.๒ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพญารามวิทยาที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๖๓	๕๓.๖๕	-	-
๒๕๖๕	๘๕.๔๖	เพิ่มขึ้น	+๓๑.๘๑
๒๕๖๖	๙๐.๔๒	เพิ่มขึ้น	+๔.๙๖

๑.๓ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์เป็นรายตัวชี้วัดซึ่งได้ จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วน เสียของสถานศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนพญารามวิทยา เรียง ตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน ร้อยละ	ระดับ	หมายเหตุ
๑	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	AA	ผ่าน
๒	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๐๐	A	ผ่าน
๓	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๒.๕๐	A	ผ่าน
๔	๓	การใช้อำนาจ	๙๐.๓๓	A	ผ่าน
๕	๒	การใช้งบประมาณ	๘๘.๓๓	A	ผ่าน
๖	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๗.๑๗	A	ผ่าน
๗	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๖.๗๐	A	ผ่าน
๘	๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๖.๑๗	A	ผ่าน
๙	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๓.๐๐	B	ผ่าน
๑๐	๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๑.๙๐	B	ผ่าน

ระดับ		คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	๙๕.๐๐ - ๑๐๐	ผ่าน
A	Very Good	๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	ผ่าน
B	Good	๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	ผ่าน
C	Fair	๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	ไม่ผ่าน
D	Poor	๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	ไม่ผ่าน
F	Fail	๐ - ๔๙.๙๙	ไม่ผ่าน

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพญารามวิทยา เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนาให้เกิดความยั่งยืนมี ดังนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕.๐๐ ระดับ A ขึ้นไป) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังโดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม เห็นได้ว่าในปีที่ผ่านมา มีการสร้างการรับรู้การป้องกันการทุจริตโดยเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาบรรยายให้ความรู้ สร้างความตระหนัก และร่วมกันกำหนดแผนงานการป้องกันการทุจริต ในระดับเขตพื้นที่อย่างไรก็ดี ก็ควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการรับรู้สร้างการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๒. ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลัก

๓. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๕๐ เป็นคะแนนจากการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐานได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงานการปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

๔. ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๓๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้อง เป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า ภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับการมอบหมายงาน

๕. ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๓๓ เป็นคะแนนตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๖. ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๑๗ เป็นคะแนนจากการเปิดเผยการดำเนินงานต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ ๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และ ๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๗. ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๖.๗๐ เป็นคะแนนตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจนนอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๖.๑๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่า บุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ และมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕.๐๐) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๓.๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชน หรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ข้อมูลที่ ชัดเจนแก่ผู้รับบริการไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีการ เรียกรับสินบนนอกจากนี้หน่วยงานได้มีการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ซึ่งมีการ เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน อีกทั้งมีช่องทางที่หลากหลาย การ บริการให้เกิดความโปร่งใส มีการปรับปรุงวิธีการขั้นตอนให้ดียิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน

๒. ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๑.๙๐ เป็นคะแนนตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้มารับการบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น และโปร่งใสมากขึ้น

๓. แนวทางการส่งเสริม ยกระดับความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

โรงเรียนพญารามวิทยา ได้ประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจกับผู้รับผิดชอบ ขององค์ประกอบข้อมูล จำนวน ๔๓ องค์ประกอบข้างต้น เพื่อให้ทราบถึงข้อบกพร่อง เงื่อนไข และแนวทางในการเปิดเผย ข้อมูล ที่ถูกต้อง ตรง ประเด็น เพื่อพัฒนาต่อไป

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนาให้เกิดความยั่งยืน
ด้านแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	สถานศึกษาจะต้องเปิดเผยข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ โดยมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย งบประมาณตามแหล่งที่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย
การดำเนิน การตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	สถานศึกษาจะต้องเปิดเผยการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้าง ทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น
การรายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ	สถานศึกษาจะต้องแสดงผลการบริหาร และ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี งบประมาณ ที่มีข้อมูล รายละเอียดของการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การ บริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สถานศึกษาจะต้องแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ และสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยัง ช่องทางข้างต้นได้จาก เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (Q&A)	สถานศึกษาจะต้องแสดงช่องทางที่ บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ และสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้น ได้จาก เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี	สถานศึกษาจะต้องแสดงผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ ที่มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

บทที่ ๓

ผลการดำเนินงาน

การขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โรงเรียนพญารามวิทยา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนพญารามวิทยา ได้นำผลการวิเคราะห์ ที่เป็นจุดที่ต้องพัฒนา ที่เป็นตัวชี้วัดที่มีคะแนนประเมินน้อยกว่าตัวชี้วัดอื่น คือ การเปิดเผยข้อมูล คะแนน ๙๕.๐๐ โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑. การป้องกันการทุจริต

๑.๑ จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีแนวทางสอดคล้องหรือ สนับสนุนให้เกิดการพัฒนา และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา

๑.๒ พิจารณาและทบทวนองค์ประกอบข้อมูลที่มีผลการประเมินตามเกณฑ์คะแนนต่ำกว่า ๙๕.๐๐ เพื่อสรุปรวมจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน ๕ มาตรการ ได้แก่

- ๑) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- ๒) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม
- ๓) มาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- ๔) มาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- ๕) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. แนวทางการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

๒.๑ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑) ขออนุมัติผู้บังคับบัญชาเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของโรงเรียนพญารามวิทยา

๑.๒) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างน้อยตาม มาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๔ และไม่เผยแพร่ข้อมูลตาม มาตรา ๑๔ และ ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑.๓) ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดย คำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน

๑.๔) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๕) ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์ (ความปลอดภัยไซเบอร์)

๒) แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๑) ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่

๒.๑.๑) ข้อมูลพื้นฐาน

- ข้อมูลพื้นฐาน
- การประชาสัมพันธ์
- การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

๒.๑.๒) การบริหารงาน

- การดำเนินงาน
- การปฏิบัติงาน
- การให้บริการ

๒.๑.๓) การบริหารเงินงบประมาณ

- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๒.๑.๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๑.๕) การส่งเสริมความโปร่งใส

- การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๒.๑.๖) อื่นๆ ตามความเหมาะสม

๒.๒ ระเบียบวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

๓. กำหนดการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล โดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์ เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เป็น ปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงาน สรุปปัญหาและอุปสรรคเสนอ หัวหน้าส่วนราชการ อาทิ จำนวน ข่าวที่เผยแพร่จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ของหน่วยงาน จำนวนผู้ขอข้อมูลหรือ แสดงความคิดเห็นทาง เว็บไซต์ เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน

๑. ข้อมูลที่เผยแพร่ผ่านทางหน้าเว็บไซต์มีความถูกต้องสมบูรณ์ <https://prw.thai.ac/home/>
๒. ข้อมูลมีความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน

๒.๒ มาตรการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วม ขั้นตอนการดำเนินงาน

๒.๒.๑ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาในประเด็น ความสอดคล้องกับภารกิจหรือยุทธศาสตร์รวมถึงความเกี่ยวข้องของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

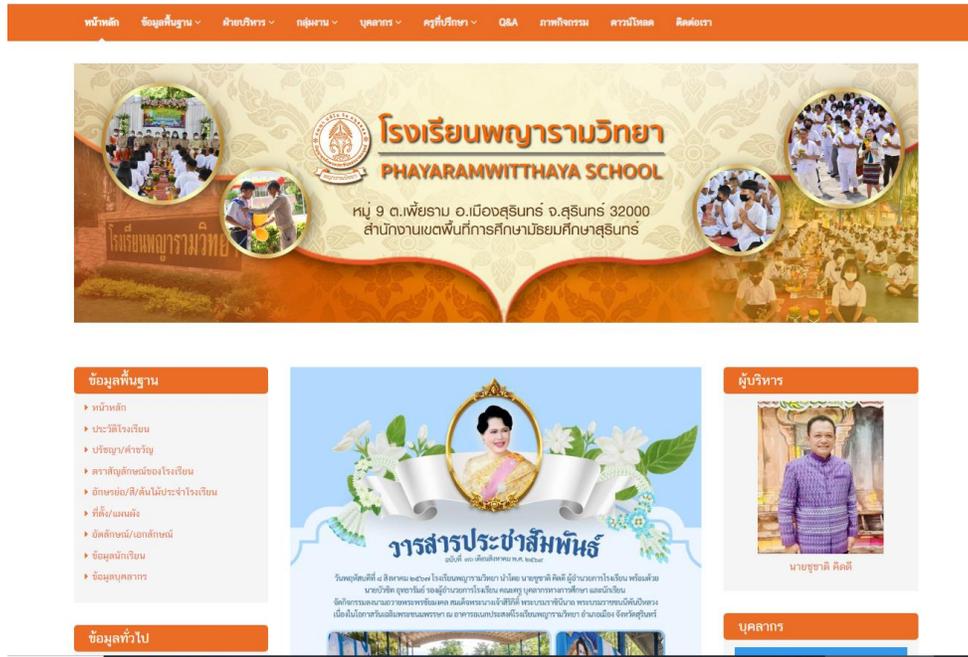
๒.๒.๒ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโครงการในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ติดประกาศลง website สื่อสังคมออนไลน์ หรือวารสาร เป็นต้น

๒.๒.๓ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล ข้อเท็จจริง และความคิดเห็นประกอบการตัดสินใจ

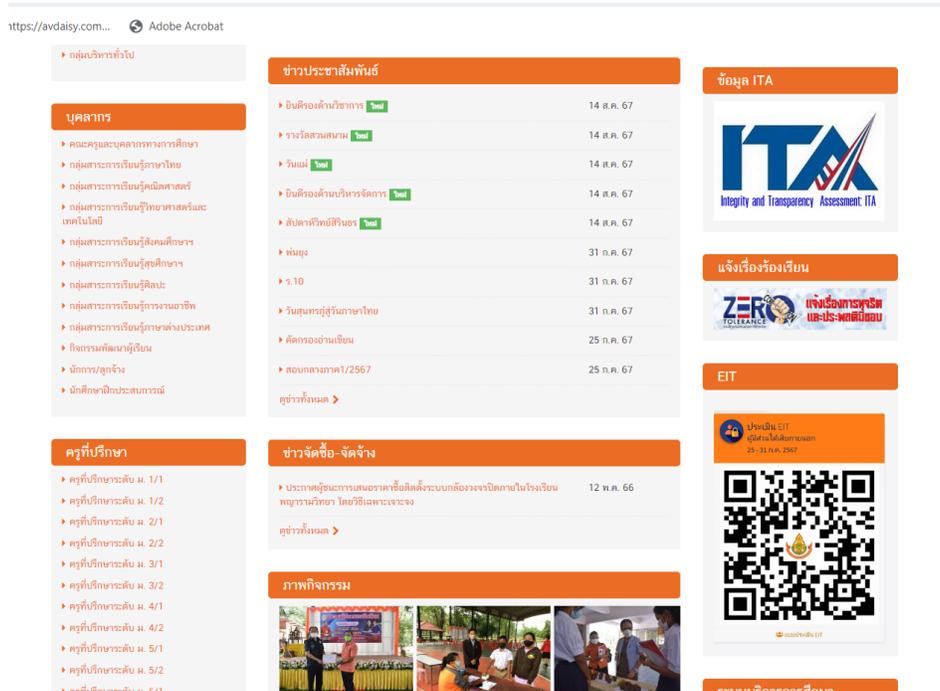
๒.๒.๔ เปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานไม่ว่าจะเป็นลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำแผนงบประมาณ หรือการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ

ผลการดำเนินงาน

1. จัดทำประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
2. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนพญารามวิทยา และกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางหน้าเว็บไซต์ และ Facebook ประชาสัมพันธ์โรงเรียนพญารามวิทยา



3. มีช่องทางรับเรื่อง ข้อเสนอแนะ หรือซักถาม ผ่านทางหน้าเว็บไซต์



๒.๓ มาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ขั้นตอนการดำเนินงาน

๒.๓.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๑) เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายอันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนพญารามวิทยา ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- (๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- (๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๒) เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มีใช้ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคล ที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพ และต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

- (๑) ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
- (๒) ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
- (๓) การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือ พฤติการณ์ตามสมควร เกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางเบาะแสรุทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน)

- (๔) คำขอของผู้ร้องเรียน
- (๕) ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
- (๖) ระบุวัน เดือน ปี
- (๗) ระบุพยานเอกสารพยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

๓) กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะรับพิจารณาเฉพาะรายชื่อที่ระบุ หลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

- (๑) ข้อร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือ
- (๒) ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ
- (๓) ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ

ผลการดำเนินงาน

๑. จัดทำคู่มือ /ประกาศมาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๒. กำหนดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหน้าเว็บไซต์ โรงเรียนพญารามวิทยา

๒.๔ มาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

จัดทำประกาศมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๒.๔.๑ ให้มีการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก โดยจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักเป็นรายบุคคล

๒.๔.๒ ให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงานให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

๒.๔.๓ ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำพนักงาน และลูกจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ ขั้นตอนอย่างเคร่งครัด

๒.๔.๔ ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำพนักงาน และลูกจ้าง ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

๒.๔.๕ ให้มีการใช้จ่ายงบประมาณด้วยความจำเป็น คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้

๒.๔.๖ ให้ผู้อำนวยการกลุ่ม / หน่วย ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตรงตามกำหนดเวลา

๒.๔.๗ ให้รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ทราบทุกสิ้นปีงบประมาณ

ผลการดำเนินงาน

๑. บุคลากรในกลุ่มบริหารงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอน
๓. หัวหน้ากลุ่มบริหารกำกับดูแล

๒.๕ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตอนการดำเนินงาน

๒.๕.๑ ให้ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สินของโรงเรียนพญารามวิทยาจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี แล้วประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางของหน่วยงาน และปิดประกาศโดยเปิดเผย สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานภายใน ๓๐ วันทำการ หลังจาก ได้รับความเห็นชอบงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้ มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณ

๒.๕.๒ ให้ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สินของโรงเรียนพญารามวิทยาจัดให้มีการบันทึกสรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเอกสารประกอบ ภายใน ๗ วันทำการ หลังจากการเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ และจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการ ตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอตามรายการดังต่อไปนี้

- ๑) รายการขอซื้อหรือขอจ้าง
- ๒) เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะพิเศษเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณาในครั้งนั้น (ถ้ามี)
- ๓) ประกาศเชิญชวนและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวนและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- ๔) ข้อเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- ๕) บันทึกการผลการพิจารณาคัดเลือกเสนอ

- ๖) ประกาศพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
- ๗) สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ถ้ามี)
- ๘) บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

๒.๕.๓ ให้จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และประชุมชี้แจงสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับบุคลากรของหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง

๒.๕.๔ ห้ามมิให้ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น ทั้งนี้ การมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องการพิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมาย ว่า ด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

๒.๕.๕ ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งที่เกี่ยวข้องกับตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่รูปตัว เงิน หรือทรัพย์สิน

๒.๕.๖ ให้มีช่องทางการร้องเรียนในการแจ้งปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ให้ผู้ติดต่อขอรับบริการสามารถร้องเรียนได้ผ่านช่องทาง ดังนี้

- ๑) ยื่นคำร้องด้วยตนเอง ณ โรงเรียนพญารามวิทยา
- ๒) ทางจดหมายไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง "ผู้อำนวยการโรงเรียนพญารามวิทยา"
- ๓) ทางเว็บไซต์ของโรงเรียนพญารามวิทยา หัวข้อ "แจ้งข้อร้องเรียน"
- ๔) ทางโทรสาร หมายเลข - และทางโทรศัพท์ หมายเลข -

ผลการดำเนินงาน

- ๑. จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๒. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบ ชื่อโครงการงบประมาณ ผู้ซื้อของ ผู้ยื่นซอง ผู้ได้รับการ คัดเลือก
- ๓. จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และประชุมชี้แจงสร้างการรับรู้ และ ความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับบุคลากรของหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง
- ๔. กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง และผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๕. เปิดเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก วิธีการคำนวณราคากลาง คุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้าง และผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการให้สาธารณชนรับทราบผ่าน ทางเว็บไซต์และสื่ออื่นๆ
- ๖. มีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน และช่องทางการร้องเรียนการทุจริตทางหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน และยื่น ณ โรงเรียนพญารามวิทยา
 - ๖.๑ ยื่นคำร้องด้วยตนเอง ณ โรงเรียนพญารามวิทยา
 - ๖.๒ ทางจดหมายไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง "ผู้อำนวยการโรงเรียนพญารามวิทยา
 - ๖.๓ ทางเว็บไซต์โรงเรียนพญารามวิทยาหัวข้อ "แจ้งข้อร้องเรียน"

แนวทางการนำเสนอผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานไปสู่ การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดที่ ต้องพัฒนาตามแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนาให้เกิดความยั่งยืน
ด้านแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	สถานศึกษาจะต้องเปิดเผยข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ โดยมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วยงบประมาณตามแหล่งที่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย
การดำเนิน การตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	สถานศึกษาจะต้องเปิดเผยการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้าง ทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น
การรายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ	สถานศึกษาจะต้องแสดงผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ที่มีข้อมูล รายละเอียดของการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สถานศึกษาจะต้องแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ และสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยัง ช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (Q&A)	สถานศึกษาจะต้องแสดงช่องทางที่ บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ และสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้น ได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี	สถานศึกษาจะต้องแสดงผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ ที่มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ภาคผนวก

ผลการประเมิน

เครื่องมือ	ตัวชี้วัดที่	รายการ	คะแนน	ร้อยละ	รวม
IIT	1	การปฏิบัติหน้าที่	5.64	94.00%	26.76
	2	การใช้งบประมาณ	5.30	88.33%	
	3	การใช้อำนาจ	5.42	90.33%	
	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	5.17	86.17%	
	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	5.23	87.17%	
EIT	6	คุณภาพการดำเนินงาน	(EIT1:4.18)(EIT2:4.12)	83.00%	(EIT1:12.79) (EIT2:12.37) (รวม:25.16)
	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	(EIT1:4.43)(EIT2:4.24)	86.70%	
	8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	(EIT1:4.18)(EIT2:4.01)	81.90%	
OIT	9	การเปิดเผยข้อมูล	18.5	92.50%	38.5
	10	การป้องกันการทุจริต	20	100.00%	
รวม					90.42

ตารางแสดงผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.สุรินทร์	ข้อที่ 2 ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมและจิตสำนึกความเป็นไทยของนักเรียน
สนองกลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	ข้อที่ 2 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลายให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2
ผู้รับผิดชอบ	นายณัฐพัชร์ เมธาพรวิวัฒน์

1 หลักการและเหตุผล

ผู้ที่มีลักษณะอันพึงประสงค์ของชุมชน ประเทศชาติ ย่อมเป็นที่ต้องการ และค่อนข้างหายากในสังคมปัจจุบัน ดังนั้นควรสร้างคนประเภทนี้ให้มีในชุมชน สังคม ประเทศชาติให้มากขึ้น และส่งเสริมให้เป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมยิ่งขึ้นไป ชุมชน สังคม ประเทศชาติจะได้มีความผาสุก

2 วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี เป็นบุคคลที่พึงประสงค์ของสังคม
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้คนดี รักษาความดีตลอดไป
- 2.3 เพื่อป้องกันและป้องปรามผู้เรียนไม่ให้มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์
- 2.4 เพื่อยกย่องคนดีให้ปรากฏ

3 เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนทุกคนมีความประพฤติดี

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนร้อยละ 50 มีความประพฤติดีและสามารถเป็นแบบอย่างได้

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
1. ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนเตรียมการดำเนินงาน จำนวน 20 คน รายละเอียดการใช้งบประมาณ 1) ค่าอาหารว่าง 2) ค่าวัสดุอุปกรณ์	1 วัน	-	500	500	1,000	นายณัฐพัชร์ เมธาพรวิวัฒน์ และคณะครูทุกคน
รวมทั้งสิ้น			500	500	1,000	

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	หมายเหตุ
1.	ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนเตรียมการดำเนินงาน	↔							
2.	ดำเนินการกิจกรรม		←				→		
3.	สรุปผล							↔	

6. งบประมาณ

เงินงบประมาณ ปี 2566 จำนวน 1,000 บาท

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนพญารามวิทยา จำนวน 20 คน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 100 ของนักเรียนเข้าร่วม โครงการ	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ร้อยละ 80 ของนักเรียนมี คุณธรรม และจริยธรรมที่พึง ประสงค์	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพัชร์ เมธาพรธิวัฒน์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชูชาติ คิตติ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพญารามวิทยา